

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №1 г.Лаишево»
Лаишевского муниципального района Республики Татарстан**

«ПРИНЯТО»

Принято на заседании
Педагогического совета
протокол № 11
от «15» апреля 2019 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
МБОУ «Гимназия №1 г.Лаишево»
Э.И.Абутдинова
Введено в действие приказом № 30-1/ОД
«15» апреля 2019 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
о методических объединениях**

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы гимназии, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

В состав методических объединений могут входить учителя смежных и обеспечивающих дисциплин.

Количество методических объединений и их численность определяются, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед гимназией задач и устанавливается приказом директора гимназии.

Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором гимназии по представлению заместителя директора по УР.

Методические объединения в своей деятельности соблюдают и руководствуются:

- Конвенцией о правах ребенка,
- Конституцией и законами РФ и РТ,
- указами Президента РФ и РТ,
- органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся,
- Уставом и локальными правовыми актами гимназии, приказами и распоряжениями директора.

2. Задачи методических объединения учителей.

2.1. Основными направлениями методических объединений являются:

- отбор содержания и составление рабочих программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости ,
- разработка аттестационного материала для промежуточной аттестации, итогового контроля в переводных классах,
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов,
- организация открытых уроков с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ по предмету,
- изучение передового опыта по предмету,
- выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету,
- отчёты о профессиональном самообразовании; работа педагогов по повышению квалификации; отчёты о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель;
- организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров; организация внеклассной работы по предмету с обучающимися (элективные курсы, кружки и др.);
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

3.Функции методического объединения.

3.1. Работа методического объединения организуется на основе планирования работы методического объединения, основываясь на учебно-воспитательный план работы школы.

Методическое объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о реализации задач, изложенных в разделе 2.

Методическое объединение учителей может организовывать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной тематике. Методическое объединение учителей разрабатывает систему внеклассной работы по предмету.

4. Права методического объединения

4.1. Методическое объединение учителей-предметников имеет право рекомендовать руководству распределение учебной нагрузки при тарификации, входить с предложениями об установлении надбавок и доплат к должностным окладам за заведование предметными учебными кабинетами, за ведение предметных кружков, студий, за методическую работу отдельных педагогов.

Методическое объединение выходит в педсовет с предложением о возможности организации углублённого изучения предмета в отдельных классах при достаточном наличии средств обучения (при условии внесения соответствующих изменений в устав школы).

Методическое объединение учителей выбирает и рекомендует всему педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации обучающихся, критерии оценок.

5. Обязанности учителей методических объединений

5.1. Каждый участник методического объединения обязан:

- участвовать в одном из методических объединений, иметь план профессионального самообразования;
- участвовать в заседаниях методобъединения, практических семинарах и т. д.;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- каждому участнику методобъединения необходимо знать направление развития методики преподавания предмета, владеть нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям; основами самоанализа педагогической деятельности.

6. Организация деятельности методических объединений

6.1. Для работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

1. Анализ работы за прошедший год.

2. Тема методической работы, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
3. План работы МО на текущий учебный год.
4. Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон).
5. Сведения о темах самообразования учителей МО.
6. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО.
7. План проведения предметной недели.
8. Протоколы заседаний МО.

Руководитель методического объединения назначается приказом директора по школе. Каждое методическое объединение разрабатывает план работы методобъединения на учебный год. За учебный год проводится не менее 4 заседаний. Заседания МО учителей оформляются в виде протоколов. В конце учебного года руководитель методобъединения составляет анализ работы методобъединения за год и сдает заместителю директора по УР. Протоколы заседаний методобъединений хранятся в течение одного учебного года.